



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
 Direzione Generale

Ufficio III

Firenze, 7 gennaio 2014

Alle	Scuole di ogni ordine e grado della Toscana Statali e paritarie
Agli	Ambiti Territoriali della Toscana
e p.c. Ai	Direttori di Dipartimento di Scienze della Formazione della Toscana
Ai	Docenti possibili referenti dei corsi di specializzazione per il sostegno della Toscana
Alle	OO.SS. Comparto scuola della Toscana

Oggetto: Modalità di candidatura delle scuole di ogni ordine e grado della Toscana, statali e paritarie, per l'accREDITAMENTO quali sedi di tirocinio per la specializzazione per le ATTIVITÀ DI SOSTEGNO – scadenza 31 gennaio 2014

Con la presente si dispongono le modalità per la candidature delle scuole di ogni ordine e grado della Toscana, statali e paritarie, per l'accREDITAMENTO quali sedi di tirocinio come da decreto 30 settembre 2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Tale documento, come noto, stabilisce i "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il **conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno**, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249."

INFORMAZIONE GENERALI

I corsi sono definiti dai regolamenti didattici di ateneo in conformità con il decreto 30 settembre 2011 e sono aperti a docenti abilitati di ogni ordine e grado che abbiano superato la pre-selezione disposta dall'ateneo. Per lo svolgimento delle attività di tirocinio le università stipulano apposite convenzioni con le istituzioni scolastiche accreditate. L'elenco delle scuole accreditate in grado di poter accogliere i tirocinanti, è predisposto ed aggiornato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

L'art. 2, in particolare, al comma 1, rimanda agli Allegati per la definizione di:

- profilo del docente specializzato;
- le tematiche delle prove di accesso;
- gli insegnamenti e le attività laboratoriali e di tirocinio;
- i crediti formativi universitari;
- gli aspetti organizzativi dei corsi di specializzazione per le attività di sostegno.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Direzione Generale

Nell'allegato B "Insegnamenti, attività laboratoriali e di tirocinio, crediti formativi universitari" si dispongono le modalità di svolgimento del Tirocinio da realizzarsi esclusivamente presso istituzioni scolastiche, diversificato per ordine e grado di scuola.

Sono da ritenersi rilevanti, per le scuole che si vogliono accreditare, le notizie in merito all'organizzazione oraria e alla figura del tutor dei docenti.

Il tirocinio svolto dai docenti corrisponde a 12 CFU, **per un totale di 300 ore** così suddivise:

Tirocinio diretto	150 ore	6 CFU	
Tirocinio Indiretto	Rielaborazione con il Tutor coordinatore	50 ore	3 CFU
	Rielaborazione con il Tutor dei tirocinanti	25 ore	
	TIC	75 ore	3 CFU
TOTALE	300 ore	12 CFU	

Le scuole accreditate sono coinvolte sia nel tirocinio diretto che in quello indiretto.

Il tirocinio diretto, per un totale di 150 ore, è da espletarsi in non meno di 5 mesi, seguito dal tutor dei tirocinanti, presso la scuola accreditata.

Il tirocinio indiretto prevede una parte di rielaborazione delle attività, seguita sempre dal tutor dei tirocinanti, per un totale di 25 ore, non solo, tale attività può essere svolta presso le sedi degli Atenei ma anche presso le sedi di tirocinio ovvero le scuole accreditate.

La scuola che intende candidarsi deve essere in grado di nominare i **tutor dei tirocinanti**. Tali figure sono docenti individuati fra coloro che prestano servizio presso l'istituzione scolastica sede del tirocinio diretto. I dirigenti scolastici individuano tale figura sulla base della disponibilità, del curriculum e di un incarico di insegnamento per non meno di 7 anni, secondo le seguenti priorità:

- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto di sostegno, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio;
- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto comune o discipline, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio su posto di sostegno (ruolo o pre-ruolo).

Le Università, nell'ambito delle convenzioni, riconoscono alle istituzioni scolastiche una quota del contributo di iscrizione ai relativi percorsi.

COME ACCREDITARSI

Le scuole che intendono accreditarsi possono farlo **entro e non oltre il 31 gennaio 2014**.

I dirigenti scolastici devono acquisire la delibera del Collegio dei docenti per lo svolgimento delle attività di tirocinio e dichiarare la disponibilità alla predisposizione di un progetto di tirocinio da concordarsi con l'Università. Il Dirigente Scolastico deve, altresì, acquisire la disponibilità di docenti a svolgere il ruolo di tutor dei tirocinanti.

Per candidarsi la scuola deve accedere al link:

<https://docs.google.com/forms/d/14tG8ZzNdVleiGJcZ9wIKHpxu0GTSTeoh2UztrhpTp30/viewform>

Il Dirigente Scolastico o un suo delegato assume il ruolo di responsabile delle attività di tirocinio che si



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

svolgono presso il proprio istituto.

Non sono ammesse altre forme di trasmissione della candidatura.

NOTE AGGIUNTIVE

Come noto il MIUR ha avviato un processo di riqualificazione dei docenti di classi di concorso in esubero, pertanto, le scuole accreditate sono da ritenersi idonee anche per l'accoglimento dei tirocini legati a tale percorso formativo soggetto a specifiche convenzioni.

Le scuole della Toscana sono già state coinvolte nel marzo 2013, da parte di questa Direzione Generale, in un processo di accreditamento per i TFA che prevede la compilazione del modello B sul sostegno. Tale adempimento è da ritenersi valido solo e soltanto nell'ambito dell'espletamento dei TFA. Le Istituzioni Scolastiche che intendono candidarsi per il corso di specializzazione per il sostegno (esclusivo per il sostegno) devono farlo solo e soltanto nel modo esplicitato nella presente nota.

Il referente regionale individuato per lo svolgimento della procedura è

Maria Patrizia Bettini

e-mail mariapatrizia.bettini@istruzione.it

IL VICE DIRETTORE GENERALE
Claudio Bacaloni