



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio I

Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale

Ai Dirigenti amministrativi e tecnici in servizio
 presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la
 Toscana - LORO SEDI

Avviso procedura di interpello per l'assegnazione di n. 2 incarichi dirigenziali non generali "ad interim" per i seguenti uffici:

- OGGETTO 1) **Ufficio IV**– Gestione del personale della scuola, servizi informatici, comunicazione - a far data dal 10.01.2018;
 2) **Ufficio XII** – Ambito territoriale di Siena a far data dal 01.02.2018.

Si comunica che saranno disponibili, dalle date sopraindicate, i posti dirigenziali non generali dell'**Ufficio IV** e dell'**Ufficio XII - Ambito Territoriale di Siena** dell' Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, di cui al D.M. n. 919 del 18/12/2014.

I dirigenti amministrativi / tecnici di seconda fascia in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, faranno pervenire a questa Direzione Generale, utilizzando l'allegato modello (All.1), la propria disponibilità al conferimento dell'incarico per gli uffici predetti.

La dichiarazione di disponibilità, corredata da curriculum vitae aggiornato e sottoscritto (reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000), dovrà essere inviata, unitamente a copia del documento di identità in corso di validità, entro e non oltre le ore 23.59 del **20.12.2017**, esclusivamente all'indirizzo PEO di questa direzione: direzione-toscana@istruzione.it

Ai sensi dell'art. 19, c. 1 e c. 1-bis, del D.lgs. 165/2001, lo scrivente direttore generale adotterà il provvedimento di conferimento dell'incarico dopo aver valutato, in relazione all'incarico da ricoprire, attitudine, capacità professionale ed esperienze maturate da ciascuno degli interessati, come desumibili dal c.v. In difetto di adesione si procederà d'ufficio. In particolare, per l'incarico di reggenza dell'ufficio IV, sarà considerata prevalente la capacità di gestione autonoma dei processi di lavoro mediante uso di report informatici, la familiarità con gli applicativi per la gestione della trasparenza documentale.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito web di questo USR, nella sezione "albo ed atti di notifica".

IL DIRETTORE GENERALE
Domenico Petruzzo

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione

Digitale e norme ad esso connesse

Responsabile procedimento
 Dott Claudio Bacaloni

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
 Tel.055 27251
 e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
 e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
 Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente
 Nicolazzo Giuseppina tel 0552725295