**All. 1**

**(Modello di domanda)**

All’Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana Direzione Generale

[direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)

|  |  |
| --- | --- |
| OGGETTO | **Avviso procedura di interpello per l’assegnazione di n. 2 incarichi dirigenziali non generali “ad interim” per i seguenti uffici:**  1) **Ufficio IV**– Gestione del personale della scuola, servizi informatici, comunicazione - a far data dal 10.01.2018;  2) **Ufficio XII** – Ambito territoriale di Siena a far data dal 01.02.2018. |

Il/La sottoscritto/a ………………………………. nato/a…..………………il ……………….. dirigente amministrativo / tecnico di seconda fascia, in servizio presso l’Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, in relazione all’avviso prot. n. 19586 del 14.12.2017, per l’assegnazione degli incarichi dirigenziali di cui all’oggetto,

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale non generale per l’Ufficio …………..- Ambito territoriale di………………...

Si allega *curriculum vitae.*

Si autorizza il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Data

Firma

Nome e Cognome