



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

**AVVISO PUBBLICO**  
per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione  
Rilevazione degli apprendimenti dell'a.s. 2016/17

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80;

VISTE le Priorità strategiche del Sistema nazionale di valutazione emanate dal Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca con la direttiva del 18 settembre 2014 n. 11 che assegna, anche per l'anno scolastico 2016/17, all'INVALSI gli obiettivi e le procedure delle rilevazioni nazionali ed internazionali sugli apprendimenti degli studenti;

VISTO l'atto di Indirizzo per l'anno 2016 del Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca del 30 novembre 2015 ed in particolare la priorità politica 7 "Valutazione";

CONSIDERATA la necessità dell'INVALSI di avvalersi della collaborazione con gli UU.SS.RR. nelle procedure di selezione degli osservatori e delle Istituzioni scolastiche individuate dagli stessi uffici regionali come Scuole Polo per la sottoscrizione di apposite convenzioni per la gestione delle operazioni di conferimento e per la remunerazione degli incarichi di osservatore esterno nelle classi del campione predefinito;

VISTA la nota MIUR prot. n. 6832 del 13/12/2013 che autorizza l'INVALSI ad avvalersi della collaborazione degli UU.SS.RR. nell'attività di selezione e conferimento degli incarichi di osservatori esterni;

VISTA la nota Invalsi prot. n. 11271 del 19 dicembre 2016, avente per oggetto "individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'a.s. 2016/17"

### DISPONE

l'emanazione del presente avviso pubblico per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione per la Rilevazione nazionale degli apprendimenti nell'anno scolastico 2016/17 e la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'USR per la Toscana

---

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Martini  
email: [roberto.martini5@istruzione.it](mailto:roberto.martini5@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 055 2725276

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email: [giovanni.roberi@istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 055 2725211



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

**Art. 1**  
**Date di svolgimento delle Rilevazioni nazionali**

La Rilevazione nazionale degli apprendimenti sarà effettuata nelle seguenti date (nota Invalsi prot. n. 6021 del 26 settembre 2016):

- 3 maggio 2017: prova preliminare di lettura (classe II Primaria) e prova di italiano (classi seconda e quinta Primaria)
- 5 maggio 2017: prova di matematica (classi II e V Primaria) e questionario dello studente (V Primaria)
- 9 maggio 2017: prova di italiano e matematica per le classi seconde della Secondaria di II grado.

**Art. 2**  
**Profilo, funzioni e azioni specifiche dell'osservatore esterno**

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si delineano sinteticamente profilo, funzioni e azioni specifiche degli osservatori esterni nell'ambito delle rilevazioni degli apprendimenti del Sistema nazionale di valutazione relative all'a.s. 2016/17.

**PROFILO**

- a) caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente;
- b) conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- c) abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

**FUNZIONI**

- a) garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- b) effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che consegnerà alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito Internet dell'INVALSI.

**AZIONI SPECIFICHE**

- a) seguire accuratamente il percorso di formazione a distanza sulla rilevazione degli apprendimenti del SNV e sul protocollo di somministrazione delle prove;
- b) registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo;
- c) contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato;
- d) svolgere le operazioni sotto elencate per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco di due giornate per la scuola Primaria (una per italiano, classi seconde e quinte; una per matematica, classi seconde e quinte) e nell'arco di una sola giornata per la scuola Secondaria di secondo grado (classi seconde):

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Martini  
**email:** [roberto.martini5@istruzione.it](mailto:roberto.martini5@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725276

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:** [giovanni.roberi@istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725211



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

- recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi relativi sia alle classi della scuola campione e a quelli delle classi non campione, se presenti;
- assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che sarà consegnata alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito dell'INVALSI, avendo comunque cura di conservarne una copia su *file*;
- effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) qualora si renda necessario, indipendentemente dalla ragione.

### **Art. 3**

#### **Requisiti per candidarsi alla funzione di osservatore esterno**

I requisiti devono essere posseduti all'atto della candidatura e dichiarati integralmente nel modello di domanda, allegato al presente bando.

Nella domanda sono richieste le seguenti **dichiarazioni**:

- 1) nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e domicilio, numero telefonico, indirizzo mail e PEC personali, codice fiscale;
- 2) di cittadinanza italiana o di un Paese dell'UE;
- 3) di non esclusione dall'elettorato attivo;
- 4) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici (in caso contrario vanno indicate le condanne riportate o i procedimenti in corso)
- 5) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato, ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 6) di non avere avuto sanzioni disciplinari (in caso contrario va indicata la natura delle sanzioni disciplinari)
- 7) la sede di servizio attuale e quella dei due anni precedenti;
- 8) di non essere in servizio nella classe interessata dalle rilevazioni degli apprendimenti per l'a.s. 2016/17;
- 9) di appartenere ad una delle seguenti categorie:
  - a. dirigenti tecnici
  - b. dirigenti scolastici
  - c. docenti collaboratori del Dirigente scolastico

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Martini  
**email:** [roberto.martini5@istruzione.it](mailto:roberto.martini5@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725276

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:** [giovanni.roberi@istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725211



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

- d. docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati dello svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti
  - e. docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE
  - f. docenti esperti già utilizzati in precedenti rilevazioni o coinvolti con compiti di formatori o di tutor dei seminari di sensibilizzazione alle indagini OCSE – PISA
  - g. docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE – PISA
  - h. docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA - PIRLS e IEA – TIMSS - ICCS
  - i. docenti con contratto a tempo indeterminato
  - j. docenti con contratto a tempo determinato
  - k. giovani laureati e diplomati iscritti nelle graduatorie per l'insegnamento provinciali o d'Istituto;
- 10) di aver svolto la funzione di osservatore nelle precedenti rilevazioni nazionali degli apprendimenti
- 11) di essere in possesso di competenze informatiche di base relative all'utilizzo di Internet, posta elettronica e foglio elettronico.

**Art. 4**

**Presentazione delle domande**

**Le candidature dovranno essere inviate UNICAMENTE TRAMITE APPOSITO FORM ONLINE** <https://goo.gl/forms/w8zBGX4n9i34koyz2> **cui andranno OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATI** ai fini della validità della candidatura: documento di identità in corso di validità, autorizzazione del superiore gerarchico (nel caso dei docenti) e scheda fiscale, seguendo le modalità indicate nel *form*, entro e non oltre le ore **23:59 del 18 febbraio 2017**.

**Le domande saranno considerate AMMISSIBILI SOLO SE CORREDATE dai seguenti allegati compilati integralmente e sottoscritti:**

- a) **domanda di ammissione** alla procedura selettiva (allegato 1); i requisiti di cui all'allegato 1 devono essere posseduti all'atto della domanda e in essa integralmente riportati;
- b) **autorizzazione del superiore gerarchico:** per i docenti la suddetta autorizzazione dovrà essere rilasciata dal Dirigente scolastico e dovrà specificare lo *status* giuridico attuale del docente nonché le date per le quali viene concessa (3-5-9 maggio). Per i dirigenti scolastici e dirigenti tecnici l'autorizzazione coincide con la nomina da parte dell'USR, secondo quanto previsto dal comma 5 dell'art 53 del dlgs 165/01. A tal fine i DS e DT in luogo della richiesta di autorizzazione dichiarano nella domanda di non essere in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite. Sarà cura dell'ufficio procedente tener conto delle effettive situazioni di fatto nell'attribuzione degli incarichi;
- c) copia di un **documento di identità** in corso di validità;

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Martini  
**email:** [roberto.martini5@istruzione.it](mailto:roberto.martini5@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725276

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:** [giovanni.roberi@istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725211



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

- d) **scheda di rilevazione e autocertificazione dei dati personali** per la liquidazione dei compensi (scheda fiscale), ove dovuti da parte della scuola polo regionale.

**Art. 5**  
**Selezione delle candidature**

Le candidature verranno valutate da un'apposita commissione, nominata dal Direttore generale dell'USR, in base ai criteri di selezione, definiti nel presente avviso:

- a) gli osservatori saranno individuati, in ordine preferenziale, tra le categorie indicate all'art. 3, punto 9)
- b) in ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza da non più di tre anni e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane.

Nell'assegnazione della sede si terrà conto del criterio di viciniorietà e della necessità di concordare con i Dirigenti scolastici soluzioni organizzative che consentano ai soggetti selezionati di svolgere l'incarico affidato senza che si creino disfunzioni all'attività didattica.

Gli elenchi degli osservatori nominati verranno pubblicati sul sito dell'USR Toscana entro il 18 marzo 2017.

**Art. 6**  
**Compensi dell'osservatore esterno**

A ciascun osservatore verrà corrisposta dalla scuola polo regionale la cifra di euro 200,00 a classe somministrata, lordo amministrazione, e quindi comprensiva di ogni onere nonché delle spese eventuali di viaggio e vitto. L'importo si intende a classe somministrata, anche se realizzata in due giornate distinte, in base alle materie.

Si precisa che nelle classi seconda e quinta primaria la somministrazione delle prove dovrà essere effettuata dal medesimo osservatore esterno nelle due giornate di rilevazione.

**Art. 7**  
**Scuola polo regionale**

La scuola Polo regionale individuata dall'Ufficio Scolastico regionale per la Toscana è l'IIS "Da Vinci" di Firenze, che provvederà a perfezionare i contratti con gli osservatori esterni assegnatari dell'incarico e a corrispondere la relativa remunerazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Domenico Petruzzo*

**Responsabile del procedimento:**  
*Roberto Martini*  
**email:** [roberto.martini5@istruzione.it](mailto:roberto.martini5@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725276

*Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze*  
*Tel.055 27251*  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
*Giovanni Roberi*  
**email:** [giovanni.roberi@istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 055 2725211



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

**Allegato: scheda di rilevazione e autocertificazione dei dati personali**

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Martini  
email: [roberto.martini5@istruzione.it](mailto:roberto.martini5@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 055 2725276

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email: [giovanni.roberi@istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 055 2725211