



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

**IL VICE DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 16 comma 1 – lettera h);
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 919 del 18 dicembre 2014, concernente l'organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio scolastico regionale per la Toscana;
- VISTO il proprio decreto n. 736 del 22 maggio 2017 con il quale vengono regolamentate le modalità di partecipazione alla procedura di mobilità interna volontaria, in ambito regionale, rivolta esclusivamente al personale amministrativo del "Comparto Ministeri" appartenente ai ruoli del MIUR, in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana,
- ESAMINATE le istanze presentate entro il termine fissato e con le modalità indicate nel suddetto decreto n. 736 del 22 maggio 2017;
- CONSIDERATE le risultanze della procedura di assunzione di nuove unità di personale tramite lo scorrimento delle graduatorie ancora vigenti, relativamente ai profili di Assistente Am.VO (Area II – F2) e Funzionario Amm.VO (Area III- F1), che rendono possibile procedere all'accoglimento delle domande di mobilità interna presentate;
- CONSIDERATO che altresì non vi sono domande che consentano trasferimenti per interscambio reciproco su sedi diverse;
- CONSIDERATO che in un unico caso sono pervenute più domande per la stessa sede, ovvero per l'Ufficio IX - sede di Lucca, e che in considerazione dell'assegnazione presso l'Ufficio XI – sede di Pistoia di n. 3 unità di personale neo assunto è possibile procedere al loro totale accoglimento

**DECRETA**

Il diritto ad essere trasferito per mobilità interna regionale è riconosciuto al seguente personale:

	NOMINATIVO	INQUADRAMENTO	UFFICIO DI ASSEGNAZIONE	UFFICIO DI DESTINAZIONE
1	RINALDI Claudia	Area III F1 – funzionario amm.vo giuridico-contabile	Ufficio XI –ATP per la provincia di Prato e Pistoia - sede di Pistoia	Ufficio IX – ATP di Lucca e Massa Carrara - sede di Lucca

<b>Responsabile del procedimento:</b> Claudio Bacaloni – Dir. Ufficio I e-mail: <a href="mailto:claudio.bacaloni@istruzione.it">claudio.bacaloni@istruzione.it</a>	Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze Tel.055 27251 e-mail: <a href="mailto:PEO@istruzione.it">PEO@istruzione.it</a> e-mail: <a href="mailto:drto@postacert.istruzione.it">drto@postacert.istruzione.it</a> Web: <a href="http://www.toscana.istruzione.it">http://www.toscana.istruzione.it</a>	<b>Referente:</b> Gaetano Caravella e-mail: <a href="mailto:gaetano.caravella@istruzione.it">gaetano.caravella@istruzione.it</a> tel. n.: + 390552725275
--	--	--



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

2	MARINO Laura	Area III F1 – funzionario amm.vo giuridico-contabile	Ufficio XI – ATP per la provincia di Prato e Pistoia - sede di Pistoia	Ufficio IX – ATP di Lucca e Massa Carrara - sede di Lucca
3	SABELLA Maria Carolina	Area III F2 – funzionario amm.vo giuridico-contabile	Ufficio XI - ATP per la provincia di Prato e Pistoia - sede di Pistoia	Ufficio IX – ATP di Lucca e Massa Carrara - sede di Lucca

NOMINATIVO	INQUADRAMENTO	UFFICIO DI ASSEGNAZIONE	UFFICIO DI DESTINAZIONE
ZANGHI Daniela	Area II F2 – assistente amm.vo	Ufficio XII – ATP per la provincia di Siena	Ufficio VII – ATP per la provincia di Grosseto

Con successivi provvedimenti verranno disposti i trasferimenti del personale sopra indicato, con decorrenza **1 settembre 2017**.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a norma dell'art. 63 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
Claudio Bacaloni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

<b>Responsabile del procedimento:</b> Claudio Bacaloni – Dir. Ufficio I e-mail: <a href="mailto:claudio.bacaloni@istruzione.it">claudio.bacaloni@istruzione.it</a>	<b>Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze</b> Tel.055 27251 e-mail: PEO <a href="mailto:direzione-toscana@istruzione.it">direzione-toscana@istruzione.it</a> e-mail: PEC: <a href="mailto:drto@postacert.istruzione.it">drto@postacert.istruzione.it</a> Web: <a href="http://www.toscana.istruzione.it">http://www.toscana.istruzione.it</a>	<b>Referente: Gaetano Caravella</b> e-mail: <a href="mailto:gaetano.caravella@istruzione.it">gaetano.caravella@istruzione.it</a> tel. n.: + 390552725275
--	--	--