

INFORMAZIONI PERSONALI

Merlo Lidia

 via Mannelli, 113, 50136 Firenze (Italia)

 (+39) 0552725204

 lidia.merlo@istruzione.it

Sesso Femminile

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/12/1981–alla data attuale

Funzionario amministrativo, giuridico, contabile.

Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca - Direzione generale regionale - Ufficio IV (Gestione del personale della scuola, servizi informatici e comunicazione), FIRENZE (Italia)

Responsabile della gestione del reclutamento, organici, affidamento e revoca incarichi, mobilità, stato giuridico dei dirigenti scolastici

Responsabile della Comunicazione (comunicazione interna ed esterna, rapporto con i media, cura della diffusione delle informazioni e del sito web dell'USR. Concessione del patrocinio ed utilizzo del logo ufficiale dell'USR Toscana)

Revisore dei conti per le scuole statali, in rappresentanza del MIUR.

Web master e designer del sito istituzionale dell'USR Toscana:
<http://www.toscana.istruzione.it>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/2005–04/05/2006

PROGETTISTA DI SITI WEB (corso professionale su LA GESTIONE DEI SITI WEB E LA NUOVA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - ore 120).

Livello 7 QEQ

Università Cattolica di Milano e MIUR (sede provinciale), Pavia (Italia)

01/10/2004–15/12/2004

PROFESSIONISTA DELLA COMUNICAZIONE - SETTORE UFFICIO STAMPA (corso professionale - ore 90).

Livello 7 QEQ

Università LA SAPIENZA (Facoltà di Scienze della Comunicazione) e Centro di Formazione MIUR di Monteporzio Catone (RM), Roma (Italia)

01/10/2001–03/06/2002

Diploma di Perfezionamento annuale in ESPERTO DI FORMAZIONE IN RETE/E-LEARNING TUTOR

Livello 8 QEQ

l'Università degli Studi, Firenze (Italia)

E-learning

01/10/1998–20/12/2000

Diploma di Specializzazione Biennale post-lauream in RELAZIONI PUBBLICHE E COMUNICAZIONI DI MASSA

Livello 8 QEQ

Consorzio Interuniversitario FOR.COM., Roma (Italia)

01/10/1993–20/03/1998

LAUREA in TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE (curriculum sperimentale di LETTERE MODERNE).

Livello 7 QEQ

UNIVERSITA' degli STUDI di TORINO - seconda Facoltà di Lettere e Filosofia, VERCELLI (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
spagnolo	A2	A2	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Esperta in ICT (Information & Communication Technologies), Formazione a Distanza, Relazioni Pubbliche e Comunicazioni di massa.

Ampia esperienza e competenza acquisita negli ambiti della formazione anche a distanza, Internet, ICT, comunicazione e relazioni pubbliche. Ho infatti contribuito a istituire l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Provveditorato agli Studi di Vercelli, settore in cui ho lavorato dal settembre 1996 (istituzione del servizio) al novembre 1999.

Corso di formazione avanzata E-GOVERNMENT - SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI BOLOGNA 20, 21, 22, 23, 24 MAGGIO 2013 (gg. 5) – valutazione finale: OTTIMO ore 30.

Corso di formazione "LA COMUNICAZIONE DELLA GOVERNANCE LOCALE", FORMEZ – ORDINE GIORNALISTI – ASS. ITALIANA COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE – CONFERENCE SERVICE COMUNICAZIONE BOLOGNA - ott 2006 - feb 2007 - ore 80.

Competenze organizzative e gestionali

Responsabile della gestione del reclutamento, organici, affidamento e revoca incarichi, mobilità, stato giuridico dei dirigenti scolastici.

Responsabile della Comunicazione.

Revisore dei conti MIUR presso le istituzioni scolastiche statali.

Responsabile della gestione dell'ufficio concorsi dallo 03/05/2017 allo 09/06/2017.

Responsabile della gestione formazione obbligatoria iniziale ed in servizio del personale della scuola dal 21/12/2015 allo 06/03/2017.

Responsabile della gestione delle scuole non statali paritarie e non paritarie e scuole straniere in Italia e della gestione degli ordinamenti scolastici dal 14/11/2011 al 30/08/2013.

Capacità di leadership, lavoro in team e condivisione.

Numerose attività lavorative svolte sia da dipendente (settori: associativo, enti locali, agricoltura, esercente, ristorazione) sia da imprenditore (settori esercente, ristorazione).

Membro aggregato per l'accertamento delle conoscenze e delle competenze informatiche per la scuola dell'infanzia della terza sottocommissione giudicatrice del concorso per titoli ed esami per posti di personale docente (DD.DD.GG. n. 105, n. 106 e n. 107 del 23 febbraio 2016), per la Regione Toscana (D.D.G./USR Toscana n. 813 del 28/06/2017).

Membro aggregato per l'accertamento delle conoscenze e delle competenze informatiche per l'Ambito disciplinare – Inglese (classi di concorso AB24- AB25) della commissione giudicatrice del concorso per titoli ed esami per posti di personale docente (DD.DD.GG. n. 105, n. 106 e n. 107 del 23 febbraio 2016), per la Regione Toscana (D.D.G./USR Toscana n. 441 del 29/08/2016).

Membro aggregato per l'accertamento delle conoscenze e delle competenze informatiche per l'Ambito disciplinare 2 (Classi di concorso A48-A49) della commissione giudicatrice del concorso per titoli ed esami per posti di personale docente (DD.DD.GG. n. 105, n. 106 e n. 107 del 23 febbraio 2016), per la Regione Toscana (D.D.G./USR Toscana n. 405 del 22/08/2016).

Segretaria della commissione giudicatrice del concorso per titoli ed esami per posti di personale

docente (DD.DD.GG. n. 105, n. 106 e n. 107 del 23 febbraio 2016), relativa all'insegnamento della classe di concorso A45 (Scienze economico-aziendali), per la Regione Toscana (D.D.G./USR Toscana n. 136 del 6/05/2016).

Segretaria della commissione esaminatrice del concorso per dirigenti scolastici, sessione speciale di esami di cui all'art. 1, comma 87, legge 13.7.2015, n. 107 per la Regione Toscana (D.D.G./MIUR n. 858 del 31/07/2015 e D.D.G./MIUR n. 872 del 18/08/2015), nei giorni 24/25/26 agosto 2015.

Segretaria della commissione esaminatrice del concorso per dirigenti scolastici, sessione speciale di esami di cui all'art. 1, comma 90, legge 13.7.2015, n. 107 per la Regione Toscana (D.D.G./MIUR n. 857 del 31/07/2015), nei giorni 24/25 agosto 2015.

Competenze professionali

Funzionario MIUR.

Partecipazione a diverse visite di studio e corsi di formazione, per esperti nel settore dell'istruzione, in vari Paesi europei, dall'anno 2000 (nell'ambito del programma comunitario LIFELONG LEARNING – LLP). Candidata come esperta per Horizon 2020 (UE).

Attività non continuativa di consulenza, formazione e docenza presso scuole, agenzie formative, università e aziende.

Partecipo ad attività professionali e formative a livello locale, regionale, nazionale ed europeo.

Persona dinamica, disponibile alla formazione continua e al miglioramento professionale.

Ampia esperienza di gruppi di lavoro, lavoro di staff, con capacità di leadership, di organizzazione e di coordinamento.

Corso di formazione E-learning I DOVERI E LE REGOLE DI CONDOTTA DEL DIPENDENTE PUBBLICO ALLA LUCE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL MIUR E DELLE NORME IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - ottobre 2017 - ore 4:00

Seminario di formazione IL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO: L'ANNO DI AVVIO - INVALSI - ROMA 27 luglio 2017 - ore 5:00

Corso di formazione per il SUPPORTO ALLE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE DEL CONCORSO PERSONALE DOCENTE 2016 - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - ROMA - 8 marzo 2016 - ore 8:00

Corso di formazione I REVISORI DEI CONTI IN RAPPRESENTANZA DEL MIUR - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI BOLOGNA - 8-12 febbraio 2016 - ore 35

Corso di formazione E-learning I RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, GESTIONE GIURIDICA E LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - LUGLIO 2015 ore 9.

Corso di formazione E-learning RIFORMA DEL LAVORO PUBBLICO. PERSONALE AREA TERZA - SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - NOVEMBRE 2014 - ore 20.

Visite di studio e corsi di formazione in Europa (EU-LIFELONG LEARNING PROGRAMME):

"MOBILITY TO INCREASE EMPLOYABILITY AND INTEGRATION IN THE WORK PLACE" in ESEN (Ecole supérieure de l'éducation National, dell'enseignement supérieur e de la recherche) – Futuroscope - Poitiers (FR), 3/4/5/6/7 FEB 2014 - ore 40.

"TRACING BACK EUROPE - FROM THESSALONIKI TO ISTANBUL" (Educatief Centrum Noord en Oost - EU CHAIN course), in Thessaloniki/Istanbul and other places, (GR, TR), 04/05/06/07/08/09/10/11/12/13 aprile 2012 - ore 100.

"SCHOOL AS A SOURCE OF HEALTH", in Centro de Profesorado y de Recursos de Nalón-Caudal, Langreo, Asturias (ES), 21/22/23/24/25 MAR 2011 - ore 40.

"PRACTICE OF STUDENT TEACHERS AT SCHOOL", in Escola Secundária de Santa Maria - Portela De Sintra (PT), 4/5/6/7/8 MAG 2009 - ore 40.

"INTERCULTURAL INTEGRATION ANT THE ROLE OF TRAINERS", in Servicio Público de Empleo Estatal, Madrid (ES), 9/10/11/12 GIU 2008 - ore 32.

"MONITORING QUALITY THROUGH SCHOOL SELF-EVALUATION" - in International Education Bureau OXFORDSHIRE, Oxford (UK), 6/7/8/9/10 NOV 2000 - ore 40.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Utilizzo di strumenti per videoscrittura dall'anno 1988; Personal Computer dall'anno 1990, Internet e posta elettronica dall'anno 1993.

Competenze informatiche operative: hardware: PC multimediali IBM compatibili; sistemi operativi: MSDOS – WINDOWS; e applicativi: MSOFFICE; applicativi per elaborazione testi, database, fogli di calcolo, grafica, suoni, ipermedialità e multimedialità tra i più noti e altri secondo le necessità operative, conoscenza del linguaggio HTML, XHTML, conoscenza di Web Design e Web Publishing.

Conoscenza operativa di Internet, Web, sistemi di comunicazione in rete, Web 2.0 (Intranet, e-mail, mailing list, newsgroups, forum, chat, videoconferenze, blog, social networking, documentazione multimediale, formazione a distanza).

Ho progettato, elaborato e realizzato il restyling (lay-out e contenuti) del sito Web istituzionale dell'ufficio scolastico regionale per la Toscana (anno 2014).

Ho collaborato alla progettazione e alla realizzazione del primo sito Web dell'ufficio scolastico provinciale di VERCELLI (anno 1998).

Tesi di laurea sul tema: "*La Pubblica Amministrazione e i Sistemi in Rete: il Provveditorato agli Studi di Vercelli*" e prototipo in HTML di un sito Web pubblico (20 marzo 1998).

Corso di formazione E-learning INFORMATIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI S MEZZO PROTOCOLLO ASP/PEC/PEO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - MAGGIO/LUGLIO 2016 - ore 3:30

Corso di formazione E-learning LA GESTIONE E LA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI NELLA P.A. - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - DICEMBRE 2015/GENNAIO 2016 - ore 20.

Corso di formazione E-learning CORSO DI BASE IN AUTOAPPRENDIMENTO PER COMPRENDERE E VALORIZZARE LE INFRASTRUTTURE DIGITALI - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – CONSORTIUM GARR - DICEMBRE 2015 - ore 20.

Corso di formazione E-learning L'USO EFFICACE DEGLI STRUMENTI ICT PER LA GESTIONE DEI SITI WEB, DELL'OPEN GOVERNMENT E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - GIUGNO/LUGLIO 2015 - ore 8.

Corso di formazione avanzata COMUNICAZIONE E WEB. SEMPLIFICAZIONE DEL LINGUAGGIO E COMUNICAZIONE SUL WEB - SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI ROMA - 10 e 11 giugno 2015 - ore 12.

Altre competenze Buone capacità artistiche (disegno, scrittura creativa, poesia, video), sia manuali sia multimediali.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Docenza in corsi, interventi, attività

DOCENZA presso USR Toscana per il ciclo di incontri formativi su PERFORMANCE ED AMMINISTRAZIONE DIGITALE, sul tema: *Comunicazione interna ed esterna e pubblicazioni Web*, svoltosi a Firenze il 16 giugno 2016. Firenze il 16 giugno 2016, per ore 3

Organizzazione e coordinamento del corso di formazione "*Trasparenza, accessibilità e obblighi di pubblicazione*", per il personale per il personale amministrativo/scolastico, tenutosi a Firenze il 2 e 9 marzo 2015, per ore 12.

Presentazione "*Restyling del sito web dell'USR Toscana e sezione Amministrazione trasparente*" e

coordinamento del Workshop *"Trasparenza e Partecipazione 2.0"*, nell'ambito del corso di formazione per il personale ministeriale, scolastico, utenti e stakeholders *"Giornata della trasparenza dell'USR Toscana"*, svoltosi a Firenze il 27 novembre 2014 (nell'ambito delle iniziative per il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2013-2016), per ore 4

Organizzazione e coordinamento del Focus Group con le scuole paritarie della Toscana nell'ambito delle attività regionali di supporto per la consultazione su *"La Buona scuola"* (12/11/2014)

TUTOR di Rete regionale del Piemonte per la piattaforma on-line del Project Work nell'ambito del programma nazionale interministeriale "Scuola e salute", come da incarico, n. 946 del 24 marzo 2010, del Dirigente dell'USP di Vercelli (aa.ss. 2009/10 – 2010/11): <http://www.scuolaesalute.it>

DOCENZA presso Istituto Superiore Cavour di Vercelli (aa.ss. 2008/09- 2009/10), per il progetto di alternanza scuola-lavoro Un museo per i giovani, per un totale di ore 9

DOCENZA per il Laboratorio di TECNOLOGIE DELLA ISTRUZIONE, nel corso di specializzazione universitario per insegnanti di sostegno (SIS), a.a. 2002/03, Università di Torino, sede di Fossano, per un totale di ore 20

TUTOR regionale di RETE per la formazione a distanza dei docenti titolari di funzioni obiettivo della provincia di VERCELLI (Ministero Pubblica Istruzione) per l'a.s. 2001/02

TUTOR provinciale di RETE per la formazione a distanza dei docenti titolari di funzioni obiettivo della provincia di VERCELLI (Ministero Pubblica Istruzione) a.s. 2000/01

TUTOR provinciale di RETE per la formazione a distanza dei docenti titolari di funzioni obiettivo della provincia di VERCELLI (Ministero Pubblica Istruzione) a.s. 1999/00

DOCENZA nel corso intensivo ministeriale di specializzazione per insegnanti di sostegno, (scuola media FERRARI di Vercelli) per a.s. 1998/99, sul tema: COMUNICAZIONE E STRUMENTI MULTIMEDIALI, per un totale di ore 16

Trattamento dei dati personali

Dichiaro che i dati riportati nel presente Curriculum sono veritieri, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Dichiaro, altresì, di acconsentire al trattamento dei miei dati personali ai fini della valutazione delle proprie competenze e titoli e per l'inserimento in una banca dati informatizzata per il loro trattamento a scopo di selezione e comunicazione, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Lidia Merlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993 e successive modificazioni ed integrazioni)