



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Firenze, 11 agosto 2006

Prot. 8672
Ufficio V

**Ai Dirigenti dei CSA
SEDI**

**Ai Dirigenti scolastici
delle Direzioni Didattiche e degli Istituti Comprensivi
Loro Sedi**

**E p. c. OO. SS regionali
del comparto scuola
Loro Sedi**

Oggetto: Iniziative di formazione del personale docente della scuola primaria per l'insegnamento dell'inglese – nuove iscrizioni a.s. 2006-2007

Nell'a.s. 2005/2006, dopo una prima fase di corsi pilota, con la nota ministeriale n. 1446 del 29/07/05, ha preso l'avvio il *Piano di Formazione per lo sviluppo delle competenze in lingua inglese degli insegnanti di scuola primaria*, che proseguirà anche per il prossimo anno scolastico.

In Toscana sono stati attivati numerosi corsi di lingua inglese rivolti ai docenti della scuola primaria che li potevano frequentare: secondo le indicazioni diramate da questo Ufficio con nota n. 9330/B13 del 27/09/05, i corsi possono essere frequentati esclusivamente da insegnanti della scuola primaria, di ruolo, privi di un titolo valido per l'insegnamento della lingua inglese.

1. Tipologia di corsi attivati

Il percorso formativo dei corsi attivati si sviluppa su 4 tappe di diversa tipologia sulla base dei livelli di partenza e porta i docenti frequentanti al raggiungimento del livello di competenza B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento consultabile all'indirizzo <http://www.istruzione.it/argomenti/portfolio/pelquadro.shtml>



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

LIVELLO DI PARTENZA	LIVELLO DA RAGGIUNGERE	ORE DI FORMAZIONE LINGUISTICA	ORE DI FORMAZIONE METODOLOGICO-DIDATTICA
0 (zero)	A1	50 ore frontali	
A1	A2	100 ore frontali	
A2	A2 plus	90 ore frontali + 10 on-line	
A2 plus	B1	90 ore frontali + 10 on-line	20 ore frontali + 20 ore on-line
B1 non certificato	certificazione del livello B1	10 ore on-line + esame di Certificazione	20 ore frontali + 20 ore on-line
B1 già certificato privatamente negli ultimi due anni	/	10 ore on-line (consigliate)	20 ore frontali + 20 ore on-line

Al termine di ogni corso sarà effettuata una prova conclusiva per verificare il raggiungimento degli obiettivi previsti per quel livello.

Coloro che, dopo l'espletamento degli obblighi formativi previsti, raggiungeranno il **livello B1** dovranno sostenere il test per la certificazione finale.

Gli insegnanti che compiono il percorso di formazione sono tenuti a seguire sia le attività linguistiche sia quelle di tipo metodologico-didattico previste nel percorso formativo.

2. Certificazioni B1

Nella nota ministeriale n. 1446 citata e nei documenti tecnico-scientifici ad essa allegati, veniva avanzata l'ipotesi che fosse sufficiente, per insegnare l'inglese nella scuola primaria, possedere la certificazione di competenza linguistica B1 secondo il QCER. Tale affermazione, per quanto autorevole, non è mai diventata norma; tuttavia resta il fatto che il possesso di una competenza certificata di tale livello rappresenta un punto di arrivo significativo per i corsi che si stanno conducendo.

Per questo motivo sembra opportuno che anche tutti coloro che, pur non insegnando inglese, ritengano di avere un livello di conoscenza della lingua pari al B1 e che non abbiano già una certificazione valida che lo attesti, possano sottoporsi – gratuitamente - all'esame di Certificazione dei Centri Linguistici di Ateneo anche senza seguire il percorso formativo sopradescritto. I docenti che non supereranno il test dovranno attendere la sessione successiva, oppure potranno decidere di iscriversi ad un corso di formazione linguistica che preveda tale certificazione come esito finale.

Condizione indispensabile per l'insegnamento dell'inglese è aver partecipato anche alla formazione metodologico didattica che è prevista nel percorso formativo ordinario per coloro che



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

seguono i corsi. Tale condizione vale anche per chi non ha seguito alcun corso e possiede già una certificazione B1 o equipollente, o intende acquisirla direttamente come previsto qui.

Si precisa che, in linea generale, il Ministero considera validi gli attestati di competenza B1 accertata secondo il QCER, rilasciati da Enti Certificatori. Coloro che siano in grado di attestare il livello B1 come acquisito negli ultimi due anni, possono inviare una mail all'USR specificando generalità e titoli posseduti.

3. Strumenti per la valutazione del livello di competenza linguistica degli insegnanti

Per una prima valutazione del livello di competenza, al fine di scegliere il corso adatto, si allega la tabella di autovalutazione del QCER, disponibile anche all'indirizzo http://www.istruzione.it/argomenti/portfolio/allegati/griglia_pel.pdf

La griglia descrive i sei livelli di competenza linguistica, raggruppabili in tre macrolivelli: **elementare (A)**, **intermedio (B)** ed **avanzato (C)**. Si noti che la tabella descrive i livelli già posseduti, per cui non vi è descritta la mancanza totale o pressoché totale di conoscenza della lingua che è da intendersi come competenza **0 (zero)**.

Per facilitare l'autovalutazione è possibile inoltre eseguire un test di piazzamento on-line, avendo cura di stamparne il risultato per consegnarlo all'inizio del corso.

- Il Centro Linguistico di Firenze <http://www.cla.unifi.it/engweb.html> segnala un *diagnostic test* http://www.englishjet.com/english_courses_files/tests.htm e altre risorse utili per l'apprendimento della lingua;
- Il British Council offre un test per le diverse competenze all'indirizzo <http://www.britishcouncil.org/learnenglish-central-test-test-your-level.htm>

4. Prosecuzione dei corsi

I docenti che hanno seguito un corso nell'a.s. 2005/2006 si intendono automaticamente iscritti al livello successivo purché, ovviamente, abbiano superato il test di fine livello a cui sono stati sottoposti al termine delle lezioni e mantengano i requisiti citati in premessa che permettono l'accesso ai corsi. Le informazioni sulle modalità previste per la prosecuzione del corso le reperiranno dal formatore, che provvederanno a contattare se ancora non ne sono a conoscenza. Tali informazioni (luogo di frequenza e durata del corso e relativi calendario e orario) saranno portati a conoscenza del proprio Dirigente scolastico che ne terrà conto nel predisporre gli orari di servizio settimanali.

5. Nuove iscrizioni a. s. 2006-2007

I docenti che non avessero seguito alcun corso tra quelli già attivati lo scorso anno scolastico, possono associarsi ai corsi già attivati, compatibilmente con i posti disponibili, segnalando il proprio nominativo entro e non oltre il **10 Settembre 2006** al referente per la formazione linguistica del CSA di appartenenza.

È possibile reperire maggiori informazioni sugli orari dei corsi attivati, che si inviano in allegato, contattando direttamente il CSA della propria provincia.

Si noterà che, alcuni dei corsi a cui è possibile associarsi, hanno già effettuato parte delle ore previste per la formazione; tuttavia è possibile scegliere di iscriversi a quelli in cui vi siano



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

posti disponibili recuperando le ore mancanti attraverso la formazione on-line oppure secondo altre modalità consigliate dal docente del corso.

Infine potranno essere attivati nuovi corsi, compatibilmente con le risorse a disposizione, qualora non risultassero posti disponibili tra i corsi già attivati e si raggiungesse un numero di iscrizioni tale da permettere la formazione di un nuovo gruppo dello stesso livello.

L'iscrizione deve essere fatta attraverso le segreterie che compileranno il modello di iscrizione allegato alla presente e lo invieranno al referente per la formazione linguistica del **CSA di appartenenza**.

Il file allegato (*iscrizione2006-2007.xls*) prima di essere inviato dovrà **necessariamente** essere salvato con nuovo nome, corrispondente al **codice meccanografico dell'istituto** trasmettente (ad esempio: **fice123456.xls**).

6. Frequenza dei corsi

In considerazione della rilevanza dell'iniziativa e dell'impegno che la formazione linguistica richiede, si pregano i Dirigenti scolastici di favorire la frequenza degli insegnanti che partecipano o parteciperanno ai corsi.

Si raccomanda, quindi, di tener conto del calendario previsto per i corsi di inglese nella pianificazione delle attività didattiche e degli orari dei docenti, controllando all'indirizzo web sopraindicato gli orari dei corsi a cui sono iscritti i docenti.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente
Ispettore Tecnico
Sesto Vigiani

Allegati alla presente:

- *nuova iscrizione inglse.xls*
- *tabella autovalutazione.doc*
- *1. Corsi di formazione linguistica che devono terminare il monte ore del livello attivato nell'a.s. 2005-2006*
- *2. Corsi che iniziano con un nuovo livello nell' a.s. 2006-2007*