



**Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale**

Prot. n. 13388  
UFFICIO II° - Esami

5 novembre 2007

Ai Dirigenti  
degli Uffici Scolastici Provinciali  
della **TOSCANA**

Ai Dirigenti degli istituti di istruzione e  
secondaria di secondo grado  
della **TOSCANA**

Ai Gestori degli Istituti di istruzione  
secondaria di II° grado della **TOSCANA**  
**per il tramite dei Dirigenti degli Uffici**  
**Scolastici Provinciali**

Alla Segreteria Tecnica - **S E D E**

OGGETTO : **ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEI CORSI DI STUDIO  
DELL'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE A.S. 2007 / 2008**

- Circolare Ministeriale n. 90 – prot.n. 10802 – del 26.10.2007
- Provvedimento di delega agli Uffici Scolastici Provinciali

Si rende noto che tra le NEWS della rete INTRANET/INTERNET del MPI del giorno 31.10.07, è disponibile la circolare ministeriale n. 90 - prot.n. 10802 del 26 ottobre 2007, relativa all'oggetto.

Si ritiene utile evidenziare quanto segue:

- le domande dei candidati privatisti esterni **NON potranno essere presentate agli istituti scolastici ma DIRETTAMENTE agli Uffici Scolastici Provinciali competenti per territorio**, che, in base alla delega di questa Direzione Generale, procederanno ai previsti adempimenti;
- le domande eventualmente pervenute agli stessi Istituti scolastici saranno immediatamente trasmesse agli Uffici Scolastici Provinciali del proprio ambito territoriale.

I Dirigenti degli Istituti scolastici inoltreranno anche ogni atto o provvedimento necessario per lo svolgimento degli esami o a consuntivo dei medesimi, **direttamente ed esclusivamente al rispettivo Ufficio Scolastico Provinciale**, salvo che non sia disposto diversamente in relazione ad atti che per la loro tipologia siano di pertinenza di questa Direzione Generale o del Ministero della Pubblica Istruzione o che siano espressamente richiesti, per la particolarità del caso specifico.

I Dirigenti degli Uffici Scolastici Provinciali infine, ai quali viene trasmessa in allegato il **provvedimento di delega**, sono invitati:

- ad inoltrare ai Dirigenti degli **istituti paritari** delle rispettive province la presente circolare;
- **a fornire** alla scrivente un cortese **cenno di assicurazione** in merito a quanto sopra, unitamente alla **comunicazione del nominativo del funzionario referente** per gli esami in ciascuna provincia.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

F.to IL DIRIGENTE  
Sebastiana Battiato Nicolosi