

Programma corso di Formazione di base sul Modello CAF
Istituto Pacini, Pistoia – 11-12 dicembre 2012 **Formatore:**
Italo Benedini

Primo incontro:

	ARGOMENTO	CONTENUTO/SCOPO
9.00 9.30	Registrazione Introduzione Le iniziative per l'applicazione del Modello CAF Le figure di CAF Assessor, EFAC e CAF Facilitator	<i>Presentare le iniziative del centro territoriale e del CRCAF e i protocolli d'intesa stilati.</i> <i>Presentare le differenze in termini di competenze e ruoli delle diverse figure coinvolte nelle attività CAF.</i>
10.30.....	Il modello CAF 2006: inquadramento, generalità e struttura	<i>Fornire ai partecipanti le conoscenze di base sul modello</i>
ore 11.15	coffee break	
.....12.30	I concetti fondamentali dell'eccellenza	<i>Illustrare i contenuti dei Concetti Fondamentali come elementi su cui è fondato il Modello</i> <i>E' prevista una esercitazione individuale sui concetti fondamentali</i>
12.30 – 13.00	Il modello CAF 2006: I Fattori abilitanti (prima parte)	<i>L'obiettivo è presentare il modello nei suoi contenuti e approfondire i concetti alla base di criteri, sottocriteri ed esempi relativi ai fattori, nonché il collegamento tra le diverse parti del modello (percorsi logici e fili rossi)</i>
13.00 – 14.00	Pausa pranzo	
14.00 – 17.30	Il modello CAF 2006: I Fattori abilitanti (seconda parte)	<i>L'obiettivo è presentare il modello nei suoi contenuti e approfondire i concetti alla base di criteri, sottocriteri ed esempi relativi ai fattori, nonché il collegamento tra le diverse parti del modello (percorsi logici e fili rossi)</i>
17.30	Termine prima giornata	

Secondo incontro

9.30 – 11.15	Il modello CAF 2006: I Fattori abilitanti (terza parte)	<i>L'obiettivo è presentare il modello nei suoi contenuti e approfondire i concetti alla base di criteri, sottocriteri ed esempi relativi ai fattori, nonché il collegamento tra le diverse parti del modello (percorsi logici e fili rossi)</i>
11.15-11.30	Coffee break	
11.30 – 13.00	Il modello CAF 2006: I Risultati (prima parte)	<i>L'obiettivo è presentare il modello nei suoi contenuti e approfondire i concetti alla base di criteri, sottocriteri ed esempi relativi ai risultati, nonché il collegamento tra le diverse parti del modello (percorsi logici e fili rossi)</i>
13.00 – 14.00	Pausa pranzo	
14.00 – 14.30	Il modello CAF 2006: I Risultati (seconda parte)	<i>L'obiettivo è presentare il modello nei suoi contenuti e approfondire i concetti alla base di criteri, sottocriteri ed esempi relativi ai risultati, nonché il collegamento tra le diverse parti del modello (percorsi logici e fili rossi)</i>
14.30 – 15.30	Esercitazione	<i>Esercitazione individuale di auto-valutazione della propria amministrazione, utilizzando uno schema semplificato composto da 12 domande.</i>
15.30 – 17.30	Il sistema di valutazione del modello CAF: Sistemi di punteggio e Griglie di valutazione PDCA	<i>L'obiettivo è concludere la presentazione del modello approfondendo la logica che sottende il sistema di valutazione, illustrando sia le griglie per l'auto-valutazione sia quelle per la valutazione esterna</i>
17.30	Fine seconda giornata	<i>Assegnazione compiti</i>

SECONDA PARTE/Approfondimenti, applicazioni, esercitazioni sul modello

Terzo giorno/data da definire

Formatori: Cristina Cosci, Mauro Di Grazia

9.30 – 11.15	Un percorso a 6 step: l'auto-valutazione con il modello CAF	<i>L'obiettivo è riprendere le linee guida in modo analitico e pratico, fornire esempi di application (rapporti di AV esemplari), dare istruzioni di lavoro</i>
11.15-11.30	Coffee break	
11.30 – 13.00	Strumenti per l'auto-	<i>L'obiettivo è consentire di scegliere gli strumenti più opportuni per approfondire l'auto-valutazione</i>

	valutazione Stendere un rapporto di auto-valutazione per la CAF External Feedback	<i>Lavoro di gruppo e dibattito/revisione in aula</i>
13.00 – 14.00	Pausa pranzo	
14.00 – 15.00	Dall'Auto-valutazione al miglioramento	<i>L'obiettivo è appropriarsi della logica e degli strumenti per definire le priorità del miglioramento</i>
15.00 – 16.00	Esercitazione	<i>l'obiettivo è saper utilizzare le matrici importanza/valore e impatto/capacità/tempo</i>
16.00 – 17.30	I riconoscimenti esterni CAF; le regole della procedura CAF Ext. Feed.	<i>L'obiettivo è comprendere approccio e regole della procedura, per affrontare la scelta della valutazione esterna</i>
17.30	Fine terza giornata	<i>Assegnazione compiti</i>

Quarto giorno/data da definire

Formatori: Cristina Cosci, Mauro Di Grazia

9.30 – 11.15	Ripresa dei temi del percorso pregresso e revisione dei compiti	<i>L'obiettivo è la discussione in plenaria dei compiti assegnati per un migliore padroneggiamento degli strumenti utilizzati</i>
11.15-11.30	Coffee break	
11.30 – 13.00	Il piano di miglioramento: progettazione, obiettivi, misure, format	<i>L'obiettivo è riflettere sulle azioni di miglioramento prioritarie, sulla pianificazione, la realizzazione, il monitoraggio dei risultati, utilizzando il format di riferimento</i>
13.00 – 14.00	Pausa pranzo	
14.00 – 15.00	La scelta, le implicazioni, la tempistica della Caf. Ext. Feedback	<i>L'obiettivo è calare in situazione reale le implicazioni della scelta</i>
15.00 – 16.30	Esercitazione sugli step 1 e 2 in lavoro di gruppo	<i>l'obiettivo è comprendere e utilizzare le indicazioni analitiche del questionario di auto-valutazione della CAF EF (Guida alla procedura)</i>
16.30 – 17.30	Valutazione in plenaria delle esercitazioni	<i>L'obiettivo è correggere gli errori e rinsaldare l'applicazione corretta delle indicazioni</i>
17.30	Fine quarta giornata	