



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Prot. AOODRTO/
 Ufficio I/3°

14 febbraio 2014

Alla personale
attenzione del Dirigente

Ai Dirigenti degli Istituti di istruzione
 secondaria di II° grado statali e paritari
 della **TOSCANA**

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali
 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la
TOSCANA

OGGETTO : Formazione delle commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio
 d'istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2013 / 2014.
 C.M. n. 29 prot. n. 1148 del 13.02.2014.

Si richiama la massima attenzione delle SS.LL., **per i successivi adempimenti di rispettiva competenza**, sulla C.M. n. 29 prot. n. 1148 del 13.02.2014 e relativi allegati, disponibili sulla rete Intranet / Internet del MIUR, tra le News del giorno 13.02.2014.

Si evidenzia che, come per lo scorso anno, le domande di partecipazione alle commissioni di esame, modelli ES-1, presentate dai dirigenti scolastici e dai docenti, devono essere trasmesse **ESCLUSIVAMENTE**, attraverso una istanza on-line in ambiente POLIS.

Le domande registrate dagli aspiranti saranno tutte caratterizzate con lo status di "DOMANDA NON CONVALIDATA"; alla conclusione positiva della verifica amministrativa gli Istituti scolastici e gli Ambiti Territoriali provvederanno alla convalida della domanda, aggiornando lo status a "DOMANDA CONVALIDATA"; la procedura di nomina tratterà esclusivamente le domande convalidate.

Si richiama infine la diretta attenzione sull'**allegato 12 (RIEPILOGO DEGLI ADEMPIMENTI)** e l'**allegato 5 (TEMPIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI)**.

I Dirigenti scolastici inoltreranno i modelli sotto indicati allegati alla predetta Circolare, DIRETTAMENTE ed ESCLUSIVAMENTE all'Ufficio Scolastico del proprio Ambito Territoriale, competente a ricevere, valutare e controllare la predetta modulistica ed al quale sarà fatto riferimento, per ogni eventuale richiesta di supporto e/o assistenza per il regolare espletamento delle operazioni di cui trattasi:

- modello ES.0 e modello ES-C ;
- elenco alfabetico riepilogativo dei modelli ES-1 convalidati;
- elenco alfabetico riepilogativo dei modelli ES-1 non convalidati ;
- elenco degli esonerati, elenco dei docenti che abbiano omesso di presentare la scheda (con indicazione dei motivi), eventuale elenco aggiuntivo di richieste di esonero per motivi sopravvenuti rispetto alla data precedentemente indicata etc.

IL DIRIGENTE
 Claudio Bacaloni